



## LIETUVOS RESPUBLIKOS KULTŪROS MINISTRAS

### ĮSAKYMAS DĖL KULTŪROS MINISTERIJAI PAVALDŽIŲ ĮSTAIGŲ 2020 M. VEIKLOS PLANŲ PATVIRTINIMO

2020 m. rugpjūčio 7 d. Nr. IV-1060  
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Vyriausybės įstatymo 26 straipsnio 3 dalies 6 punktu, Strateginio planavimo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 827 „Dėl Strateginio planavimo metodikos patvirtinimo“, 41 punktu, Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 18 d. nutarimu Nr. 480 „Dėl Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašo patvirtinimo“, 22.2 papunkčiu ir Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo sričių 2020–2022 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2020 m. vasario 11 d. įsakymu Nr. IV-88 „Dėl Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo sričių 2020–2022 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“:

1. T v i r t i n u pridedamus:

- 1.1. Valstybinio Kernavės kultūrinio rezervato direkcijos 2020 metų veiklos planą;
- 1.2. Vilniaus pilių valstybinio kultūrinio rezervato direkcijos 2020 metų veiklos planą;
- 1.3. Kultūros infrastruktūros centro 2020 metų veiklos planą;
- 1.4. Lietuvos kino centro prie Kultūros ministerijos 2020 metų veiklos planą;
- 1.5. Lietuvos kultūros tarybos 2020 metų veiklos planą.

2. P a v e d u:

2.1. Kultūros ministerijos Strateginio ir finansų valdymo skyriui supažindinti šio įsakymo 1 punkte nurodytų įstaigų vadovus su šiuo įsakymu;

2.2. Kultūros ministerijos Bendrųjų reikalų ir aptarnavimo skyriui per 2 darbo dienas nuo šio įsakymo įsigaliojimo Kultūros ministerijos interneto svetainėje paskelbti šio įsakymo 1 punktu patvirtintus veiklos planus;

2.3. šio įsakymo 1 punkte nurodytų įstaigų vadovams per 5 darbo dienas nuo šio įsakymo įsigaliojimo paskelbti patvirtintus vadovaujamų įstaigų 2020 metų veiklos planus įstaigos interneto svetainėje.

3. Į p a r e i g o j u šio įsakymo 1 punkte nurodytų įstaigų vadovus užtikrinti šiuo įsakymu patvirtintų jų vadovaujamų įstaigų 2020 metų veiklos planų įgyvendinimą pagal numatytus vertinimo kriterijus, teikti informaciją apie šių planų veiksmų įgyvendinimą ir metines veiklos ataskaitas.

Kultūros ministras

Mindaugas Kvietkauskas

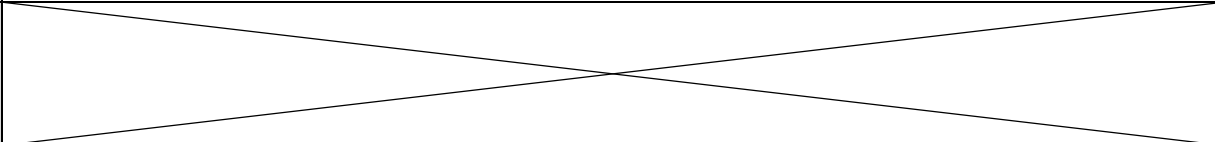
PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos kultūros ministro

2020 m. rugpjūčio 7 d. įsakymu Nr. ĮV-1060

## VILNIAUS PILIŲ VALSTYBINIO KULTŪRINIO REZERVATO DIREKCIJOS 2020 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinga veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiami reikšmė	Sąsaja su planavimo dokumentais, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetais
<i>1. Direkcijos struktūros pertvarka, siekiant optimizuoti vadovaujančių ir bendrųjų funkcijų pareigybes, o sutaupytus asignavimus panaudoti direkcijos darbuotojų (išskyrus įstaigos vadovui) pareiginių algų bazinių koeficientų pakėlimui (esamas vidutinis – 6,25; planuojamas vidutinis– 7,81).</i>	<b>Direkcijos darbuotojų (išskyrus įstaigos vadovą) pareiginių algų bazinių koeficientų pakėlimas (proc.)</b>	<b>25%</b>	Kultūros ministro valdymo srities prioritetas 1. Kultūros vaidmens valstybės politikoje įtvirtinimas: nuoseklus kultūros ir meno darbuotojų darbo užmokesčio didinimas.
<i>2. Vilniaus pilių valstybinio kultūrinio rezervato rytinės dalies, Vilniaus piliakalnio su gyvenvieta ir papiliais (u.k. 664); toliau - Kalnų parkas) pritaikymas kokybiškam lankymui, čia esančio kultūrinio ir gamtinio paveldo pažinimui bei tarptautinės reikšmės kultūriniais renginiams (dainų šventėms ir kt.).</i>	<b>Baigtos viešųjų pirkimų procedūros, susijusios su Kalnų parko sutvarkymo rangos darbų įsigijimu (išskyrus sutarčių sudarymo etapą) (proc.)</b>	<b>100%</b>	Kultūros ministro valdymo srities prioritetas 2. Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės didinimas.
<i>3. Įgyvendinant UNESCO pasaulio paveldo Lietuvoje metų minėjimo 2020 metais programą, patvirtintą Vyriausybės 2020-01-08 nutarimu Nr. 16, suorganizuoti ekskursijas po rezervatą, kaip po sudėtingą tarptautinės reikšmės paveldo objekto, Vilniaus istorinio centro, teritoriją.</i>	<b>Suorganizuotų ekskursijų skaičius (vnt.)</b>	<b>4</b>	Kultūros ministro valdymo srities prioritetas 3. Kūrybingos asmenybės ugdymas kultūros ir meno priemonėmis, kuriant darnią pilietinę visuomenę: Lietuvai reikšmingų įvykių ir reiškinų paminėjimas - Nepriklausomybės atkūrimo 30-metis, Vilniaus Gaono ir Lietuvos žydų istorijos, UNESCO Pasaulio paveldo Lietuvoje, Tautodailės metai.
<i>4. Parengti ir įgyvendinti veiksmų planą, aktyvinant įstaigos veiklą pasibaigus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms.</i>	<b>Užtikrintas numatytų metinių rezultatų pasiekimas (proc.)</b>	<b>100%</b>	

Metiniai valstybės biudžeto asignavimai:	<b>633 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 205 tūkst. eurų; turtui – 294 tūkst. eurų.</b>
Veiklos planu prisidedama siekiant šių kultūros ministro valdymo sričių 2020–2022 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių:	<p><b>1-asis strateginis tikslas. Prieinamumas ir dalyvavimas.01-08 programos 3-asis tikslas „Pilietinės-tautinės savimonės skatinimas, ugdant kūrybingą asmenybę“:</b>Direkcijos dalyvavimas UNESCO Pasaulio paveldo metų paminėjime;Direkcijos kaip statytojo pasirengimas Kalnų parko sutvarkymo darbams, paruošiant Kalnų parko estradą artimiausiems dainų ir šokių švenčių tradicijos renginiams;Direkcijos organizuojamų edukacinių užsiėmimų įtraukimas į Kultūros pasą.<b>01-08 programos 4-asis tikslas „Integrali kultūros paveldo apsauga, aktualizavimas ir atvėrimas visuomenei“:</b>Direkcijos metodinė pagalba (pagal poreikį) Lietuvos nacionaliniam muziejui, likviduojant Gedimino kalno ekstremalios situacijos padarinius;Direkcijos kaip statytojo pasirengimas Trijų kryžių kalno ir likusios Kalnų parko dalies aktualizavimo (sutvarkymo) darbams, finansuojamiems ES lėšomis, bei užtikrinti šių kultūros paveldo objektų atvėrimą (prieinamumą) visuomenei.<b>2-asis strateginis tikslas. Sąlygos. 02-07 programos 1-asis tikslas:</b>„Kultūros darbuotojų darbo užmokesčio didinimas“ - įgyvendinti direkcijos struktūros pertvarką, siekiant padidinti direkcijos darbuotojų (išskyrus įstaigos vadovo) pareiginių algų bazinius koeficientus.„Kultūros darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas“ - direkcijos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas, siekiant kokybiškiau teikti administravimo paslaugas per el. dokumentų valdymo sistemą, adaptuojant pavyzdinį klientų aptarnavimo standartą direkcijoje.<b>Direkcija, atliepdama kultūros ministro valdymo sričių 2020-2022 metų strateginio veiklos plano tikslus, prisideda prie šių uždavinių įgyvendinimo:</b> 1) 01-01 Didinti kultūros politikos formavimo ir įgyvendinimo efektyvumą; 2) 03-01 Užtikrinti istorinės kultūrinės atminties išsaugojimą ir aktualizavimą; 3) 04-01 Užtikrinti kultūros paveldo apsaugos politikos formavimo ir įgyvendinimo efektyvumą bei veiksmingumą; 4) 04-02 Užtikrinti kultūros paveldo aktualizavimą ir atvėrimą visuomenei.</p>
Veiklos planu siekiama šių įstaigos 20XX–20XX metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių: <i>[Taikoma tik asignavimų valdytojams]</i>	

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas darbuotojas, pareigos
<b>PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)</b>			
<p><b>I. Rezervato priežiūra, naudojimo ir lankymosi taisyklių kontrolė:</b></p> <p>1. Rezervato teritorijoje esančių kultūros ir gamtos vertybių priežiūros darbų vykdymas (šiukšlių surinkimas, žolės pjovimas, takų valymas, lapų grėbimas, einamasis medinių suolų, laiptų, šiukšliadėžių ir informacinių stendų remontas, nuolatinė želdynų priežiūra ir kiti darbai).</p> <p>2. Vilniaus senamiesčio dalies, kurios apsaugai įsteigtas rezervatas, periodinė apžiūra (per darbo savaitę atlikti ne mažiau kaip vieną išsamią rezervato teritorijos apžiūrą) ir einamųjų metų rezervato apžiūros ataskaitos parengimas.</p> <p>3. Rezervato naudojimo ir lankymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2005-04-14 įsakymu Nr. JV-145, kontrolės užtikrinimas, prevencija, siekiant sumažinti nesankcionuotų veiksmų (veiklų) rezervato teritorijoje skaičių, bei užfiksuotų pažeidimų priežasčių pašalinimas.</p>	<p><b>Motyvuotų nusiskundimų dėl rezervato teritorijos nepriežiūros skaičius (ne daugiau kaip; vnt.)</b></p>	<p><b>12</b></p>	<p>Vyriausiasis specialistas Andrius Skorupskas; Administracinės veiklos koordinatorė Ilona Šlepikienė.</p>
	<p><b>Einamųjų metų rezervato apžiūros ataskaitos parengimas (vnt.)</b></p>	<p><b>1</b></p>	<p>Vyriausiasis specialistas Andrius Skorupskas; Tyrėjas (mokslinių veiklų koordinatorius) Stanislovas Patkauskas.</p>
	<p><b>Priežasčių, sąlygojusių pažeidimus, pašalinimas (proc.)</b></p>	<p><b>100%</b></p>	<p>Vyriausiasis specialistas Andrius Skorupskas; Architektė Dalia Žiauberienė.</p>
<p><b>II. Rezervato apsaugos organizavimas ir užtikrinimas:</b></p> <p>1. Rezervato tarybos, kaip patariamąsios institucijos moksliniams tyrimams, stebėjimams, vertybių apsaugai, jų priežiūrai ir tvarkymui bei kitiems svarbiems klausimams koordinuoti, atnaujinimas.</p> <p>2. Inicijuoti Rezervato apsaugai būtino specialiojo teritorijų planavimo dokumento – Rezervato planavimo schemos (ribų ir tvarkymo plano) - parengimą.</p> <p>3. Fizinį ir juridinių asmenų konsultavimas, norinčių atlikti veiksmus Rezervato teritorijoje, susijusius su planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo, teritorijų planavimo, statybos, išorinės reklamos bei</p>	<p><b>Rezervato tarybos sudėties ir darbo reglamento projekto parengimas ir pateikimas Lietuvos Respublikos kultūros ministrui tvirtinti (vnt.)</b></p>	<p><b>1</b></p>	<p>Direktorius Renaldas Augustinavičius; Patarėjas (laisva pareigybė); Tyrėjas (mokslinių veiklų koordinatorius) Stanislovas Patkauskas.</p>
	<p><b>Atlikti Rezervato planavimo schemos (ribų ir tvarkymo plano) parengiamojo etapo procedūras, nustatytas Teritorijos planavimo įstatyme ir kituose teisės aktuose (proc.)</b></p>	<p><b>100%</b></p>	<p>Direktorius Renaldas Augustinavičius; Patarėjas (laisva pareigybė); Architektė Dalia Žiauberienė.</p>

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas darbuotojas, pareigos
<p><i>renginių organizavimo procedūromis, bei nepavaldžių asmenų pateiktos planinės / projektinės medžiagos, susijusios su Rezervato teritorija ir apsauga, tikrinimas.</i></p> <p><i>4. „Karštosios linijos“ (el. ir balso pašto) apie rezervato teritorijoje užfiksuotus pažeidimus ir nepriežiūros atvejus įdiegimas.</i></p>	<p><b>Planinės / projektinės medžiagos, kurios nepatikrino direkcija, dalis (proc.)</b></p>	<p><b>0%</b></p>	<p>Patarėjas (laisva pareigybė); Vyriausiasis specialistas Andrius Skorupskas; Architektė Dalia Žiauberienė.</p>
	<p><b>Pasitelkus IRT priemones, įdiegta „Karštoji linija“ (vnt.)</b></p>	<p><b>1</b></p>	<p>Vyriausiasis specialistas Andrius Skorupskas; Administracinės veiklos koordinatorė Ilona Šlepikienė.</p>
<p><b>III. Rezervato tvarkymas ir pritaikymas lankymui:</b></p> <p><i>1. Kalnų parko sutvarkymo, pritaikant lankymui, techninio projekto suderinimas „Infostatyboje“ ir statybą leidžiančio dokumento parengtam techniniam projektui gavimas.</i></p> <p><i>2. Parengti viešųjų pirkimų dokumentus Kalnų parko sutvarkymo rangos darbams įsigyti ir viešųjų pirkimų procedūrų atlikimas (išskyrus sutarčių sudarymo etapą).</i></p>	<p><b>Statybą leidžiantis dokumentas</b></p>	<p><b>1</b></p>	<p>Vyriausiasis specialistas Andrius Skorupskas; Administracinės veiklos koordinatorė Ilona Šlepikienė.</p>
	<p><b>Baigtos viešųjų pirkimų procedūros, susijusios su Kalnų parko sutvarkymo rangos darbų įsigijimu (išskyrus sutarčių sudarymo etapą) (proc.)</b></p>	<p><b>100%</b></p>	<p>Direktorius Renaldas Augustinavičius; Vyriausiasis specialistas Andrius Skorupskas; Architektė Dalia Žiauberienė; Administracinės veiklos koordinatorė Ilona Šlepikienė.</p>
<p><b>IV. Rezervato moksliniai tyrimai ir edukacija:</b><i>1. Direkcijos teikiamų pažintinių veiklų (edukacinių užsiėmimų, edukacinių išskylių), aktualizuojančių rezervato vertybes ir jų apsaugą, užtikrinimas, mokslinės medžiagos apie rezervato vertybes sisteminimas ir aktualizavimas.</i></p>	<p><b>Surengtų edukacinių užsiėmimų ir kultūrinių renginių skaičius (vienetai) (vnt.);</b></p>	<p><b>16</b></p>	<p>Edukacinių programų koordinatorius (laisva pareigybė);Edukatore Angelė Danutė Čepėnaitė;Tyrėjas (mokslinių veiklų koordinatorius) Stanislovas Patkauskas;Skaitmeninio koordinatorius (laisva pareigybė).</p>
	<p><b>2019 metais rezervato teritorijoje atliktų taikomųjų mokslinių tyrimų ataskaitų apibendrinimas ir suskaitmeninimas (proc.)</b></p>	<p><b>80%</b></p>	<p>Tyrėjas (mokslinių veiklų koordinatorius) Stanislovas Patkauskas; Skaitmeninio koordinatorius (laisva pareigybė).</p>

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas darbuotojas, pareigos
<b>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</b>			
<b>I. Paslaugos:</b> 1. Naujų edukacinių užsiėmimų, skirtų moksleiviams, programų parengimas, jų pateikimas Kultūros pasui ir įgyvendinimas. 2. Naujų edukacinių išskylų po rezervato teritoriją aprašymų parengimas ir jų įgyvendinimas. 3. Atverti direkcijos sukauptą mokslinę informaciją visuomenei: sukataloguoti turimą mokslinę medžiagą ir sudaryti technines sąlygas potencialiems naudotojams nuotoliniu būdu 24/7 režimu rezervuoti vizito datą ir laiką, norint susipažinti su šia medžiaga.	<b>Naujų edukacinių užsiėmimų programų skaičius (vnt.);</b>	<b>2</b>	Edukacinių programų koordinatorius (laisva pareigybė); Edukatorė Angelė Danutė Čepėnaitė.
	<b>Naujų pažintinių turų po rezervato teritoriją aprašymų parengimas (vnt.);</b>	<b>2</b>	Edukacinių programų koordinatorius (laisva pareigybė); Edukatorė Angelė Danutė Čepėnaitė; Tyrėjas (mokslinių veiklų koordinatorius) Stanislovas Patkauskas.
	<b>Sukataloguotos direkcijos saugomos mokslinės medžiagos dalis ir jos atvėrimas visuomenei (proc.)</b>	<b>80%</b>	Tyrėjas (mokslinių veiklų koordinatorius) Stanislovas Patkauskas; Skaitmeninio koordinatorius (laisva pareigybė).
<b>II. Tarptautiškumas:</b> 1. Apsikeisti su Šiaurės ir Baltijos šalių kolegomis patirtimi, saugant, prižiūrint ir pritaikant lankytojams kultūrinės paskirties saugomas teritorijas (Šiaurės ministrų tarybos finansuojama Šiaurės ir Baltijos šalių viešojo administravimo mobilumo programa). 2. Suorganizuoti ekskursijas po rezervatą, kaip po sudėtinę tarptautinės reikšmės paveldo objekto, Vilniaus istorinio centro, teritoriją (įgyvendinama UNESCO pasaulio paveldo Lietuvoje metų minėjimo 2020 metais programa, patvirtinta Vyriausybės 2020-01-08 nutarimu Nr. 16).	<b>Darbinių vizitų į Šiaurės šalių kultūrinės paskirties saugomas teritorijas skaičius (vnt.)</b>	<b>2</b>	Edukatorė Angelė Danutė Čepėnaitė (kaip mobilumo programos projekto vadovė)
	<b>Suorganizuotų ekskursijų skaičius (vnt.)</b>	<b>4</b>	Edukacinių programų koordinatorius (laisva pareigybė); Edukatorė Angelė Danutė Čepėnaitė; Tyrėjas (mokslinių veiklų koordinatorius) Stanislovas Patkauskas; Skaitmeninio koordinatorius (laisva pareigybė).

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas darbuotojas, pareigos
<p><b>III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas:</b></p> <p>1. Užmegzti bendradarbiavimą su „rezervato kaimynu“ - Vilniaus technologijų ir dizaino kolegijos Dizaino fakultetu, ieškant galimų kūrybinių sprendimų dėl rezervato lankymo infrastruktūros ir direkcijos taikomų rinkodaros priemonių.</p> <p>2. Įgyvendinant tarpinstitucinį veiklos planą „Kultūra“, patvirtintą Vyriausybės 2014-03-19 nutarimu Nr. 269, tęsti bendradarbiavimą su Valstybine saugomų teritorijų tarnyba prie Aplinkos ministerijos, siekiant, pasinaudojus ES investicijomis, lankymui pritaikyti rezervato Didžiųjų Griovų kaip unikalią gamtinę rezervato dalį Vilniaus miesto centre.</p> <p>3. Nuolat bendradarbiauti su kultūros, sporto, pramogų ir rekreacines paslaugas teikiančiais tiek privataus, tiek viešojo sektoriaus subjektais, siekiant labiau įveikinti rezervato teritoriją, ypač jos rytinę dalį - Kalnų parko teritoriją.</p>	<p><b>Sudaryta bendradarbiavimo sutartis (vnt.);</b></p>	<p><b>1</b></p>	<p>Patarėjas (laisva pareigybė); Architektė Dalia Žiauberienė</p>
	<p><b>Bendrai įvykdytų projektų skaičius (vnt.).</b></p>	<p><b>1</b></p>	<p>Patarėjas (laisva pareigybė); Architektė Dalia Žiauberienė</p>
	<p><b>Parengtų ir su Aplinkos projektų valdymo agentūra (APVA) suderintų viešųjų pirkimo dokumentų skaičius (vnt.)</b></p>	<p><b>1</b></p>	<p>Patarėjas (laisva pareigybė); Architektė Dalia Žiauberienė; Administracinės veiklos koordinatore Ilona Šlepikienė.</p>
	<p><b>Kalnų parko teritorijoje įvykusių renginių skaičius (vnt.)</b></p>	<p><b>9</b></p>	<p>Patarėjas (laisva pareigybė); Vyriausiasis specialistas Andrius Skorupskas; Architektė Dalia Žiauberienė.</p>
<p><b>IV. Rinkodara:</b>1. Išplėsti informacijos sklaidą direkcijos Facebook paskyroje, siekiant aktualizuoti Vilniaus pilių kaip komplekso suvokimą.2. Įdiegti rezervato savanoriško lankytojo bilietą ir sudaryti sąlygas lankytojams įsigyti bilietus į direkcijos organizuojamus renginius, edukacinius užsiėmimus ir pažintinius turus, pasinaudojant kuria nors iš jau esamų el. bilietų platinimo platformų (pvz., Bilietai.lt, Tiketa ir pan.).3. Įdiegti paramos suteikimo direkcijai SMS žinutėmis galimybę bei rezervato lauko infrastruktūroje įrengti optines etiketas (QR kodus ir pan.),</p>	<p><b>Ne mažiau kaip du kartus padidėjęs direkcijos Facebook paskyros siekėjų skaičius (vnt.).</b></p>	<p><b>2200</b></p>	<p>Direktorius Renaldas Augustinavičius; Administracinės veiklos koordinatore Ilona Šlepikienė</p>
	<p><b>Sudaryta sutartis dėl savanoriško lankytojo bilieto ir kitų direkcijos organizuojamų renginių bilietų platinimo per jau esamą el. bilietų platinimo platformą (sutartis; vnt.)</b></p>	<p><b>1</b></p>	<p>Direktorius Renaldas Augustinavičius; Finansininkė Kristina Kerulytė; Administracinės veiklos koordinatore Ilona Šlepikienė.</p>

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas darbuotojas, pareigos
<i>kurių dėka rezervato lankytojai nesunkiai galėtų paremti direkciją SMS pagalba.</i>	<b>Sudaryta sutartis su operatoriumi dėl galimybės SMS žinute paremti direkcijos veiklą (sutartis, vnt.)</b>	<b>1</b>	Direktorius Renaldas Augustinavičius; Finansininkė Kristina Kerulytė; Administracinės veiklos koordinatore Ilona Šlepikienė.
<b>V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas:</b> <i>1. Savanoriškais pagrindais pasitelkus vietos bendruomenes, greta rezervato esančias mokslo institucijas (pvz., Vilniaus technologijų ir dizaino kolegiją ir kt.) ir kitus subjektus, suorganizuoti kūrybinės vietokūros dirbtuves, kurių tikslas - paieškoti rečiausiai lankomų rezervato vietų (pvz., iš Olandų g. pusės) pritaikymo lankytojams ar kultūrinėms veikloms galimybių.</i>	<b>Suorganizuotų kūrybinių vietokūros dirbtuvių skaičius (vnt.)</b>	<b>1</b>	Patarėjas (laisva pareigybė); Architektė Dalia Žiauberienė.
<b>BENDROSIOS FUNKCIJOS</b>			
<b>Žmogiškieji ištekliai</b>			
<b>I. Personalo valdymas:</b> <i>1. Pertvarkyti direkcijos struktūrą, sumažinant vadovaujančių ir bendrųjų funkcijų pareigybių skaičių bei sustiprinant direkcijos žmogiškųjų išteklių potencialą kultūrinės edukacijos bei rezervato lankymo infrastruktūros atnaujinimo srityje.</i>	<b>Užimtų pareigybių dalis (proc.)</b>	<b>90%</b>	Direktorius Renaldas Augustinavičius; Administracinės veiklos koordinatore Ilona Šlepikienė.
	<b>Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui (vnt.)</b>	<b>9</b>	Direktorius Renaldas Augustinavičius; Administracinės veiklos koordinatore Ilona Šlepikienė.
	<b>Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt.)</b>	<b>0,29</b>	Direktorius Renaldas Augustinavičius; Administracinės veiklos koordinatore Ilona Šlepikienė.



Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas darbuotojas, pareigos
<b>II. Kvalifikacijos tobulinimas:</b> 1. Siekiant pagerinti teikiamų administracinių paslaugų kokybę ir optimizuoti vidaus administravimo kaštus, apmokyti direkcijos darbuotojus dirbti su elektronine dokumentų valdymo sistema „eDVS“; 2. Pavyzdinio klientų aptarnavimo standarto adaptavimo direkcijoje mokymai (Vidaus reikalų ministerijos įgyvendinamas ES investicijų projektas Nr. 10.1.3-ESFA-V-918-01-0014 „Viešojo sektoriaus įstaigų teikiamų paslaugų ir gyventojų aptarnavimo kokybės gerinimo sprendimai“).	<b>Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)</b>	<b>80%</b>	Direktorius Renaldas Augustinavičius; Administracinės veiklos koordinatore Ilona Šlepikienė.
<b>Finansai</b>			
<b>I. Gautos lėšos:</b> 1. Taikant aktyvesnę komunikaciją, būtina padidinti direkcijos teikiamų paslaugų (edukacinių užsiėmimų, pažintinių turų, Kalnų parko estrados nuomos renginiams) paklausą, jog būtų galima surinkti kuo daugiau pajamų.	<b>Įstaigos uždirbtos metinės pajamos (eurai)</b>	<b>17 000 €</b>	Direktorius Renaldas Augustinavičius Patarėjas (laisva pareigybė); Edukacinių programų koordinorius (laisva pareigybė); Tyrėjas (mokslinių veiklų koordinorius) Stanislovas Patkauskas
	<b>Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)</b>	<b>299 500 €</b>	Direktorius Renaldas Augustinavičius Patarėjas (laisva pareigybė); Edukacinių programų koordinorius (laisva pareigybė); Tyrėjas (mokslinių veiklų koordinorius) Stanislovas Patkauskas
	<b>Įstaigos projektinio finansavimo paieškos rezultatyvumas (proc.)</b>	<b>50%</b>	Direktorius Renaldas Augustinavičius Patarėjas (laisva pareigybė); Edukacinių programų koordinorius (laisva pareigybė); Tyrėjas (mokslinių veiklų koordinorius) Stanislovas Patkauskas

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas darbuotojas, pareigos
<b>II. Išlaidos:</b> 1. Būtina užbaigti viešųjų pirkimų procedūras, siekiant įsigyti rangos darbus tiek valstybės kapitalo investicijų, tiek dėl CPVA administruojamo ES investicijų projekto (sutartis dėl rangos darbų planuojama pasirašyti 2021 m. pradžioje).	<b>Kreditinis įsiskolinimas (eurai)</b>	<b>0 €</b>	Direktorius Renaldas Augustinavičius Finansininkė Kristina Kerulytė
	<b>Valstybės biudžeto lėšų panaudojimas infrastruktūros ir turto atnaujinimo investicijų projektams įgyvendinti (proc.)</b>	<b>100%</b>	Direktorius Renaldas Augustinavičius; Administracinės veiklos koordinatorė Ilona Šlepikienė.
<b>Investicijų projektai</b>			
<b>I. Projektų valdymas:</b> 1. Būtina užbaigti viešųjų pirkimų procedūras, siekiant įsigyti rangos darbus tiek dėl valstybės kapitalo investicijų, tiek dėl ES investicijų Kalnų parko projektui (sutartis dėl rangos darbų planuojama pasirašyti 2021 m. pradžioje).	<b>Investicijų projekto „Vilniaus pilių valstybinio kultūrinio rezervato dalies, Arsenalo g. 5, Vilnius, tvarkybos darbai ir pritaikymas lankymui“ įgyvendinimo pažanga (proc.)</b>	<b>17%</b>	Direktorius Renaldas Augustinavičius; Administracinės veiklos koordinatorė Ilona Šlepikienė; Patarėjas (laisva pareigybė); Vyriausiasis specialistas Andrius Skorupskas; Architektė Dalia Žiauberienė.
	<b>Investicijų projekto „Vilniaus pilių valstybinio kultūrinio rezervato dalies, Arsenalo g. 5, Vilnius, tvarkybos darbai ir pritaikymas lankymui“ įgyvendinimo pažanga ataskaitiniais metais (proc.)</b>	<b>100%</b>	Direktorius Renaldas Augustinavičius; Administracinės veiklos koordinatorė Ilona Šlepikienė; Patarėjas (laisva pareigybė); Vyriausiasis specialistas Andrius Skorupskas; Architektė Dalia Žiauberienė.

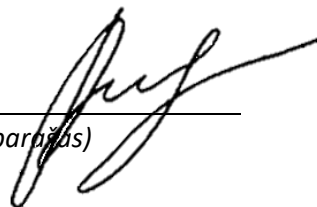
Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas darbuotojas, pareigos
	<b>Investicijų projekto Nr. 05.4.1-CPVA-V-301-01-0006 „Kultūros paveldo objekto Trijų kryžių kalno aktualizavimas“ įgyvendinimo pažanga (proc.)</b>	<b>2%</b>	Direktorius Renaldas Augustinavičius; Administracinės veiklos koordinatorė Ilona Šlepikienė; Patarėjas (laisva pareigybė); Vyriausiasis specialistas Andrius Skorupskas; Architektė Dalia Žiauberienė.
	<b>Investicijų projekto Nr. 05.4.1-CPVA-V-301-01-0006 „Kultūros paveldo objekto Trijų kryžių kalno aktualizavimas“ įgyvendinimo pažanga ataskaitiniais metais (proc.)</b>	<b>100%</b>	Direktorius Renaldas Augustinavičius; Administracinės veiklos koordinatorė Ilona Šlepikienė; Patarėjas (laisva pareigybė); Vyriausiasis specialistas Andrius Skorupskas; Architektė Dalia Žiauberienė.
<b>Turtas</b>			
<b>I. Nekilnojamo turto valdymas</b> <i>1. Vilniaus miesto savivaldybės administracijai nutarus nebepratęsti nuomos sutarties dėl direkcijos buveinės patalpų, esančių Vilniuje, Šiltadaržio g. 2, perkelti direkcijos buveinę į VJ „Turto bankas“ valdomas patalpas, esančias T. Kosciuškos g. 30, Vilnius.</i>	<b>Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)</b>	<b>36 €</b>	Direktorius Renaldas Augustinavičius; Administracinės veiklos koordinatorė Ilona Šlepikienė.
	<b>Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)</b>	<b>100%</b>	Direktorius Renaldas Augustinavičius; Administracinės veiklos koordinatorė Ilona Šlepikienė.
	<b>Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)</b>	<b>0%</b>	Direktorius Renaldas Augustinavičius; Administracinės veiklos koordinatorė Ilona Šlepikienė.
	<b>Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam įstaigos</b>	<b>9,9</b>	Direktorius Renaldas Augustinavičius; Administracinės veiklos koordinatorė Ilona Šlepikienė.

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamo reikšmė	Atsakingas darbuotojas, pareigos
	<b>administracijos darbuotojui (kv. m)</b>		
<b>II. Kilnojamo turto valdymas:</b> <i>1. Siekiant iki 2021 metų pabaigos atlaisvinti sandėliavimo patalpas (rūsį), esančias A. Goštauto g. 12, Vilnius, būtina atlikti čia laikomo kilnojamojo turto inventorizaciją ir, vadovaujantis inventorizacijos duomenimis, sudaryti preliminarų kilnojamojo turto, kuris nebereikalingas direkcijos veikloje, sąrašą. Pagal minėtą sąrašą iki 2021 metų pabaigos būtina atlikti kilnojamojo turto nurašymo procedūras teisės aktų nustatyta tvarka.</i>	<b>Ištaigos naudojamos vienos transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)</b>	<b>0 €</b>	Direktorius Renaldas Augustinavičius; Administracinės veiklos koordinatore Ilona Šlepikienė; Finansininkė Kristina Kerulytė.

**direktorius**

(Pasirašančio asmens pareigos)

(paraišas)



**Renaldas Augustinavičius**

(Vardas Pavardė)